

PROSPETTO INFORMATIVO ESUMAZIONI ORDINARIE

PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO	All'ufficio di via Larga che gestisce le esumazioni ordinarie si può accedere <u>esclusivamente previo appuntamento</u> che può essere fissato: - On line accedendo a "Comune di Milano/Servizi/Esumazione ordinaria/Fissa un appuntamento per l'esumazione" - Telefonicamente chiamando l'Infoline 020202, attivo dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 17:00 (sabato e festivi esclusi). <u>Non verranno fissati appuntamenti per i defunti inumati in campo indecomposti a seguito di estumulazione ordinaria da colombaro.</u>
ASSEGNAZIONE DI CELLETTA PER RESTI O CENERI CON DURATA VENTENNALE O TRENTENNALE	Per l'assegnazione di una celletta è necessario prenotare un appuntamento secondo le modalità sopra citate. Il giorno dell'appuntamento l'interessato (coniuge/unito civilmente o, in mancanza, parente più prossimo del defunto; in mancanza, affine più prossimo del defunto) dovrà presentarsi munito di documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale. L'assegnazione di una celletta all'interno dello stesso cimitero ove è inumato il defunto può essere richiesta anche da 1 solo dei soggetti titolati a disporre dello stesso. <u>L'assegnazione avverrà in base alle disponibilità esistenti</u> e nel rispetto dei criteri stabiliti dall'Amministrazione, volti a garantire pari opportunità fra tutti i cittadini. Le cellette potranno essere assegnate prima della data di esumazione, anche se non viene richiesta la cremazione della salma indecomposta. Se l'interessato non può presentarsi personalmente presso l'Ufficio, può incaricare un familiare o un conoscente, munendolo di specifica delega corredata delle fotocopie del documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale del delegante e del delegato. Può essere delegata anche un'impresa.
TRASPORTO FUORI COMUNE DI CASSETTINA PER RESTI	Il trasporto è possibile previo assenso, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, del coniuge/unito civilmente. In assenza di quest'ultimo l'assenso deve essere manifestato da tutti i parenti più prossimi pari grado del defunto. Alla dichiarazione va allegata copia di un documento d'identità in corso di validità. In assenza di parenti l'assenso può essere rilasciato da tutti gli affini più prossimi pari grado del defunto. Sia alla richiesta che al decreto di trasporto fuori Comune dovrà essere applicata una marca da bollo ministeriale di € 16,00: le due marche verranno applicate ai documenti al momento della effettuazione della pratica (almeno una delle due marche da bollo deve essere portata dal cittadino il giorno dell'appuntamento). Se la richiesta di trasporto è già stata autorizzata, occorre presentarsi presso l'Ufficio Accoglienza Pubblico del Cimitero il giorno dell'esumazione con la copia del decreto di trasporto. I resti non ritirati saranno custoditi in deposito a titolo oneroso (vedi riquadro "Deposito dei resti ossei presso il cimitero").
TUMULAZIONE CASSETTINA RESTI IN COLOMBARO GIA' ASSEGNATO	E' necessario il nulla osta del titolare della concessione del colombaro o, nel caso quest'ultimo sia deceduto, del coniuge/unito civilmente. In assenza di quest'ultimo, il nulla osta viene rilasciato da tutti i parenti più prossimi pari grado del concessionario. Alla dichiarazione va allegata copia di un documento d'identità in corso di validità. In assenza di parenti il nulla osta può essere rilasciato da tutti gli affini più prossimi pari grado del concessionario. Il defunto tumulato e quello da tumulare devono essere stati legati da rapporti di coniugio, unione civile, parentela o affinità. Oltre alla salma, è possibile tumulare, compatibilmente con lo spazio disponibile, n. 3 defunti (2 cassette di resti ossei e 1 urna di ceneri, oppure 2 urne di ceneri ed 1 cassetta di resti, oppure 3 urne di ceneri). L'autorizzazione alla tumulazione verrà concessa solo dopo la verifica dello spazio disponibile, risultante dalla documentazione depositata negli uffici. Nel caso in cui il Comune ne sia privo, il richiedente dovrà commissionare la verifica dello spazio ad un marmista autorizzato ad operare nei cimiteri cittadini; nel caso invece in cui il richiedente ne sia già in possesso, dovrà consegnarla in originale.
TUMULAZIONE DI DUE URNE CINERARIE NELLA STESSA CELLETTA (C.D. DOPPIA TUMULAZIONE)	Compatibilmente con lo spazio disponibile, in una celletta è consentita la tumulazione di due urne, purché i defunti da tumulare siano stati legati da rapporti di coniugio, unione civile, parentela o affinità. L'assenso alla tumulazione è a firma del concessionario del manufatto o, nel caso quest'ultimo sia deceduto, del coniuge/unito civilmente. In assenza di quest'ultimo, l'assenso viene rilasciato da tutti i parenti più prossimi pari grado del concessionario. Alla dichiarazione va allegata copia di un documento d'identità in corso di validità. In assenza di parenti l'assenso può essere rilasciato da tutti gli affini più prossimi pari grado del

PROSPETTO INFORMATIVO ESUMAZIONI ORDINARIE

	concessionario. Per la cremazione vedi riquadro "Cremazione di salma indecomposta o dei resti ossei".
AFFIDAMENTO CENERI A FAMILIARE	E' possibile l'affidamento dell'urna ad un familiare previo assenso del coniuge/unito civilmente del defunto o, in sua mancanza, della maggioranza (la metà più uno) dei parenti più prossimi pari grado del defunto (figli-genitori, fratelli-sorelle, zii e nipoti ecc.) (moduli da richiedere agli uffici).
MANCATA DEFINIZIONE DELLA SEPOLTURA	Se gli interessati non hanno provveduto a definire la destinazione del defunto, i resti ossei, rinvenuti a seguito dell'esumazione, verranno collocati in deposito per trenta giorni, decorsi i quali l'Amministrazione procederà al loro conferimento in ossario comune, senza ulteriori comunicazioni. Dovrà essere comunque corrisposta al Comune la tariffa di esumazione, della cassetina resti e della targhetta metallica.
INUMAZIONE SALMA INDECOMPOSTA	A seguito dell'esumazione la salma non mineralizzata (c.d. salma indecomposta), per la quale non è stata richiesta e autorizzata preventivamente la cremazione, sarà inumata nel campo indecomposti del cimitero, anche nel caso in cui sia stata già assegnata una celletta. Dovranno quindi essere corrisposte le relative tariffe, presso l'Ufficio Accoglienza del cimitero (<u>il pagamento nei cimiteri è possibile solo con POS</u>).
CREMAZIONE DI SALMA INDECOMPOSTA O DEI RESTI OSSEI	La richiesta della cremazione della salma indecomposta o dei resti ossei, dovrà essere presentata all'ufficio rinnovi sepolture, esumazioni ed estumulazioni, previo appuntamento secondo le modalità specificate in "Prenotazione appuntamento". Deve essere richiesta, <u>almeno venti giorni prima della data fissata per l'esumazione</u>, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del coniuge/unito civilmente o, in sua mancanza, della maggioranza (la metà più uno) dei parenti più prossimi del defunto (figli-genitori, fratelli-sorelle, zii e nipoti ecc.). Il servizio di trasporto della salma indecomposta dal cimitero al Crematorio di Lambrate, viene svolto dal Comune. Il trasporto dei resti ossei dal cimitero al Crematorio di Lambrate, verrà svolto dal Comune, senza oneri aggiuntivi. Il Comune di Milano provvederà alla cremazione di resti ossei di defunti esclusivamente se destinati a essere tumulati in un colombaro o sepoltura novantanovenne (qualora lo spazio restante non consenta la tumulazione di resti ossei) o in una celletta di un cimitero comunale, con altro defunto già tumulato (c.d. doppia tumulazione - vedi relativo riquadro) o per affido o dispersione delle ceneri. In tutti gli altri casi, il richiedente dovrà provvedere, a sua cura e spese, al trasporto dei resti in un crematorio di altro comune. Il ritiro dell'urna cineraria per il trasporto al cimitero di tumulazione dovrà avvenire a cura e spesa del cittadino o da persona/ditta da lui delegata.
DEPOSITO DEI RESTI OSSEI PRESSO IL CIMITERO	Il deposito dei resti ossei è gratuito per i primi nove giorni. Per durate superiori, dovrà essere corrisposta la tariffa giornaliera di deposito, con decorrenza dal primo giorno.
PAGAMENTI	I servizi e le forniture erogate sono a titolo oneroso e soggette al pagamento delle tariffe stabilite dall'Amministrazione comunale, vigenti al momento del disbrigo delle pratiche cimiteriali. Le principali tariffe dovute sono consultabili sul sito del Comune di Milano: www.comune.milano.it tra gli allegati della pagina "Esumazione ordinaria". Le tariffe potranno subire variazioni per effetto del loro adeguamento praticato annualmente (decorrenza 1° gennaio di ciascun anno) e a seguito dell'adozione di provvedimenti di revisione deliberati dai competenti organi comunali. <u>Il pagamento va effettuato esclusivamente tramite Pago Bancomat o Carte di credito</u> (escluse Diners e American Express) presso l'ufficio rinnovi sepolture, esumazioni ed estumulazioni sito in via Pecorari 3, primo piano stanza 107.
PRESENZA DEI PARENTI ALL'ATTO DELL'ESUMAZIONE	Non è obbligatoria. Se è stata assegnata al defunto una celletta nello stesso cimitero, l'operazione di tumulazione è eseguita d'ufficio (se si vuole assistere all'esumazione o alla tumulazione è necessario avvisare l'operatore di sportello al momento del disbrigo delle pratiche). Se è stata assegnata al defunto una celletta in un altro cimitero del Comune di Milano, il familiare dovrà farsi carico di provvedere al trasporto della cassetina dei resti ossei fino al cimitero di tumulazione entro 9 giorni dalla data di esumazione. I resti non ritirati dai familiari, saranno custoditi a pagamento, presso il deposito resti del cimitero (vedi riquadro "Deposito dei resti ossei presso il cimitero"), senza che i parenti possano accedervi. <u>Il giorno dell'esumazione i familiari presenti dovranno recarsi all'ufficio accoglienza Pubblico del cimitero prima di accedere al campo di esumazione.</u>

PROSPETTO INFORMATIVO ESUMAZIONI ORDINARIE

INCISIONE LASTRA CELLETTA PER RESTI O CENERI	Obbligatoria entro 6 mesi dalla tumulazione, a cura e spese del concessionario, il quale dovrà rivolgersi ad un marmista autorizzato. In caso di nuova concessione la lastra in marmo è fornita gratuitamente dal cimitero.
---	---