

AL COMUNE DI MILANO
DIREZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
AREA PATRIMONIO STRUMENTALE, ARCHIVI E D.Lgs. 81/2008
UNITA' AFFITTI CANONI PASSIVI E DARSENA
UFFICIO DARSENA
VIA LARGA 12
20122 MILANO

Marca da
bollo
€ 16,00
(esente per Enti
Pubblici)

OGGETTO: ISTANZA PER SVOLGIMENTO MANIFESTAZIONE NAUTICA IN ZONA PORTUALE
DELLA DARSENA DI P.TA TICINESE E NEL TRATTO DEL NAVIGLIO GRANDE FINO A
VIA CASALE.

Premesso che all'Area Patrimonio Immobiliare competono le funzioni amministrative in materia di gestione del demanio della navigazione interna concernenti l'utilizzo delle aree demaniali e lacuali site nella zona portuale della Darsena di P.ta Ticinese, così come individuata con Decreto Ministeriale del 20.8.56 (bacino della Darsena di Porta Ticinese propriamente detta, dal tronco di Naviglio Grande che va dalla Darsena all'altezza di Via Casale e dal tronco di Naviglio Pavese che va dalla Darsena all'altezza di Via E. Gola), per il rilascio dell'autorizzazione alla manifestazione nautica nel tratto di competenza compreso tra la Darsena e Via Casale:

L'Associazione/Società _____
rappresentata dal Sig. _____ in qualità di _____
con sede in _____ P.zza/Via _____ n. _____
Cap. _____ telefono _____ fax _____ E-mail/PEC _____
cod. fiscale _____ P.IVA _____

C H I E D E

il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento della manifestazione denominata

da svolgersi nel tratto di competenza del Comune di Milano con il seguente percorso

(allegare n. 3 planimetrie delimitando il campo della manifestazione)

☐ il giorno _____

☐ dal _____ al _____

dalle ore _____ alle ore _____;

utilizzando n. _____ imbarcazioni

A tal fine

CHIEDE INOLTRE

☐ la sospensione della navigazione sullo specchio d'acqua interessato dalla manifestazione

☐ la cauta navigazione sullo specchio d'acqua interessato dalla manifestazione;

durante i giorni _____ dalle ore _____ alle ore _____;

COMUNICA

che il referente tecnico presente alla manifestazione è: _____

telefono per comunicazioni urgenti _____;

DICHIARA

- di aver preso visione del “Regolamento per la disciplina delle funzioni amministrative delegate al Comune di Milano inerenti la Zona portuale della Darsena” approvato con deliberazione consiliare n. 12 del 17.05.2017;
- l'impegno al rispetto di tutte le norme specifiche per il tipo di manifestazione oggetto di autorizzazione e l'assunzione di responsabilità diretta per l'eventuale omissione o disapplicazione delle norme e degli adempimenti previsti;
- la predisposizione di un servizio sanitario per eventuali soccorsi;
- in caso di presenza di aree con particolari caratteristiche di tutela ambientale, ittica ecc., l'impegno al rispetto delle norme ivi previste;
- che le copie dei documenti presentati sono conformi agli originali di cui è in possesso;
- di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, laddove sancisce che “chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia”;
- l'assenza di interferenza del campo di gara/manifestazione con le pubbliche linee di navigazione;
- il rispetto di tutte le norme previste a tutela del demanio pubblico;
- che non sono in corso di applicazione e non sono state applicate misure che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione o il divieto di beneficiare del rilascio di concessioni;

Documenti da allegare alla domanda:

- ☐ dichiarazione ai fini dell'identificazione del “titolare effettivo”, di cui al d.lgs. n. 231/2007 e s.m.i.;
- ☐ dichiarazione relativa al riconoscimento ed al rispetto dei principi dei valori della Costituzione Repubblicana e antifascista approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 651 del 13.4.2018;
- ☐ presa visione dell'informativa ex art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679;
- ☐ planimetria in n. 3 copie indicante l'esatta località interessata, con la localizzazione degli eventuali segnali di delimitazione del campo di manifestazione nautica;
- ☐ descrizione dell'iniziativa nonché delle modalità di svolgimento della manifestazione;
- ☐ eventuali copie di nulla osta emanati da altre autorità;
- ☐ copia dell'informativa inviata ai Vigili del Fuoco;

- ☐ copia dell'informativa inviata all'autorità locale di P.S., ai fini dell'organizzazione dei necessari servizi di ordine pubblico, mediante invio di dettagliata relazione;
- ☐ copia documento d'identità, in corso di validità, del richiedente;
- ☐ una marca da bollo ad uso amministrativo in vigore (da apporre sull'autorizzazione al momento del ritiro).

AVVERTENZE:

LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE PRESENTATA IN ORIGINALE PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE PIANO TERRA DI VIA LARGA 12 **ALMENO 40 GIORNI PRIMA** DALLA DATA DELLA MANIFESTAZIONE CORREDATA DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

IL MANCATO RISPETTO DEI TERMINI COMPORTA L'IRRICEVIBILITA' DELL'ISTANZA.

Luogo e data

Firma leggibile

La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della Società che stipula il contratto d'appalto/che riceve l'autorizzazione, la concessione o il finanziamento

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445
in ottemperanza alle disposizioni di cui al d.lgs. 21 novembre 2007, n. 231 e s.m.i.**

Il/La sottoscritto/a.....nato/a.....
Prov. il e residente a
Prov. in Via n.

consapevole delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai fini dell'identificazione del "titolare effettivo", di cui al d.lgs. n. 231/2007 e s.m.i. e, pertanto

DICHIARA*

- ☐ di agire per conto del/i seguente/i titolare/i effettivo/i:

Cognome	Nome
Nato a (.....)	Il
Residente a (.....)	CAP
Via	
Codice Fiscale	

Cognome.....	Nome.....
Nato a (.....)	Il
Residente a (.....)	CAP
Via	
Codice Fiscale	

che i suddetti soggetti sono stati formalmente individuati ai sensi di quanto disposto dagli articoli 20 e 22 comma 2, D.Lgs. 231/2007 (**);

OPPURE

- ☐ di essere stato formalmente individuato ai sensi di quanto disposto dall'art.20 c.5, D.Lgs. 231/2007, si allega atto di nomina

OPPURE

- ☐ di non essere in grado di indicare il titolare effettivo, così come previsto dal d.lgs. n. 231/2007 e s.m.i. per i seguenti motivi:

(In questo caso, l'Amministrazione Comunale, oltre a riservarsi la facoltà di non procedere alla stipula del contratto/erogazione del finanziamento/rilascio della concessione/autorizzazione, procederà con le verifiche antiriciclaggio, rimettendo tutte le informazioni raccolte alle Autorità Competenti)

Dichiara altresì che si impegna a comunicare all'Amministrazione le successive variazioni per tutta la durata della procedura e del rapporto contrattuale ove instaurato.

Dichiara da ultimo di essere consapevole che l'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni ai sensi delle disposizioni previste dal Piano Integrato di -Attività e Organizzazione del triennio di competenza.

Luogo e data

.....

Firma leggibile

.....

(*) annerire la casella prescelta

(**) Art. 20. (Criteri per la determinazione della titolarità effettiva di clienti diversi dalle persone fisiche.

1. Il titolare effettivo di clienti diversi dalle persone fisiche coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, e' attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo controllo.

2. Nel caso in cui il cliente sia una società di capitali: a) costituisce indicazione di proprietà diretta la titolarità di una partecipazione superiore al 25 per cento del capitale del cliente, detenuta da una persona fisica; b) costituisce indicazione di proprietà indiretta la titolarità di una percentuale di partecipazioni superiore al 25 per cento del capitale del cliente, posseduto per il tramite di società controllate, società fiduciarie o per interposta persona.

3. Nelle ipotesi in cui l'esame dell'assetto proprietario non consenta di individuare in maniera univoca la persona fisica o le persone fisiche cui e' attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, e' attribuibile il controllo del medesimo in forza: a) del controllo della maggioranza dei voti esercitabili in assemblea ordinaria; b) del controllo di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante in assemblea ordinaria; c) dell'esistenza di particolari vincoli contrattuali che consentano di esercitare un'influenza dominante.

4....

5. Qualora l'applicazione dei criteri di cui ai precedenti commi non consenta di individuare univocamente uno o più titolari effettivi, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche titolari, conformemente ai rispettivi assetti organizzativi o statutari, di poteri di rappresentanza legale, amministrazione o direzione della società o del cliente comunque diverso dalla persona fisica.

Art. 22. (Obblighi del cliente).

1. I clienti forniscono per iscritto, sotto la propria responsabilità, tutte le informazioni necessarie e aggiornate per consentire ai soggetti obbligati di adempiere agli obblighi di adeguata verifica.

2. Per le finalità di cui al presente decreto, le imprese dotate di personalità giuridica e le persone giuridiche private ottengono e conservano, per un periodo non inferiore a cinque anni, informazioni adeguate, accurate e aggiornate sulla propria titolarità effettiva e le forniscono ai soggetti obbligati, in occasione degli adempimenti strumentali all'adeguata verifica della clientela.

AL COMUNE DI MILANO
DIREZIONE DEMANIO E
PATRIMONIO
AREA PATRIMONIO STRUMENTALE,
ARCHIVI E D.lgs. 81/2008
UNITA' AFFITTI CANONI PASSIVI E
DARSENA
UFFICIO DARSENA

(Persona fisica) Il/la sottoscritto/a, nato/a a, il.....
Codice fiscale, residente in Via

(Persona Giuridica) Il/la sottoscritto/anato/a a, il
In qualità di legale rappresentante di,
codice fiscale/partita IVA, con sede in Via

DICHIARA

di riconoscere e rispettare i principi, le norme e i valori della Costituzione italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

Luogo, data

Firma

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in Piazza della Scala, 2 – 20121 Milano – Area Patrimonio Strumentale Archivi e D.Lgs. 81/08 sita in Via Larga 12 – 20122 Milano – Indirizzo mail Dep.Direzione @comune.milano.it.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - “DPO”) del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@Comune.Milano.it.

Finalità e base giuridica

Il trattamento dei dati è finalizzato all'espletamento del procedimento ai sensi del Regolamento adottato con deliberazione C.C. N. 12 del 17.5.2017 connesso all'evasione della Sua istanza di cui è parte l'interessato. I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 ai sensi dell'art. 6 – par. 1 lett. e) - e dal D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” ex art. 2, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Tipologie dei dati trattati

Il procedimento prevede la raccolta dei dati personali indispensabili per le attività di competenza della Direzione Demanio e Patrimonio del Comune di Milano. Oltre ai dati personali, per l'estrema delicatezza delle procedure dell'Ente, il Titolare potrà trattare le informazioni previste dall'art. 10 del Regolamento, relative a condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza (c.d. dati giudiziari) di cui si dà piena garanzia di trattamento nel rispetto del principio di minimizzazione.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato rilascio preclude la possibilità di dar corso alle connesse procedure, nonché agli adempimenti inerenti alle stesse.

Comunicazione e diffusione

I dati trattati non sono oggetto di comunicazione o di diffusione ad eccezione dei casi previsti da disposizioni normative, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, la pubblicazione degli atti in applicazione delle disposizioni in materia di trasparenza.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone previamente autorizzate e istruite dal Titolare, che si impegnano alla riservatezza e sono preposte alle attività volte a conseguire le finalità connesse alle procedure interessate.

I dati potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Autorità e Amministrazioni per l'esecuzione di loro ordini e per l'adempimento di obblighi di legge, ove previsti. Al di fuori di tali ipotesi i dati personali non saranno diffusi né comunicati a terzi.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e successivamente per adempiere agli obblighi di legge cui il Titolare è tenuto e comunque nel rispetto delle procedure interne. Il Titolare non adotta processi decisionali automatizzati ed è esclusa ogni attività di profilazione degli interessati.

Trasferimento dati verso paesi terzi

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE) o ad organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

L'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento. A tal fine può rivolgersi al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - “DPO”) - dpo@Comune.Milano.it oppure alla Direzione Demanio e Patrimonio – Unità Funzioni Trasversali - al seguente indirizzo e-mail: Dep.Direzione@comune.milano.it

Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Per presa visione

Milano, li _____

Firma _____