

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 1508 DEL 04/12/2025

Direzione Bilancio e Partecipate

Area Gestione Economico Patrimoniale e Partecipate

Numero proposta: 1700 / 2025

OGGETTO: Definizione degli obiettivi trasversali e specifici delle società controllate in house providing per l'anno 2026.

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO NON HA RIFLESSI CONTABILI
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

L'Anno duemilaventicinque, il giorno quattro, del mese di dicembre, alle ore 11:00, si è riunita la Giunta Comunale in presenza presso Palazzo Marino.

Si dà atto che risultano presenti i seguenti n. 7 amministratori in carica:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE	Emmanuel Conte	Assessore	SI
Giuseppe Sala	Sindaco	NO	Elena Eva Maria Grandi	Assessora	NO
Anna Scavuzzo	Vicesindaca	SI	Marco Pietro Granelli	Assessore	SI
Lamberto Bertole'	Assessore	SI	Martina Riva	Assessora	SI
Fabio Bottero	Assessore	NO	Gaia Romani	Assessora	NO
Alessia Cappello	Assessora	SI	Tommaso Sacchi	Assessore	NO
Arianna Maria Censi	Assessora	SI			

Assume la presidenza la Vicesindaca Anna Scavuzzo

Partecipa il Segretario Generale Antonio Sebastiano Purcaro

Assiste il Vice Segretario Generale Mario Almasio

Assiste il Direttore Generale Christian Malangone

Assiste altresì il Capo di Gabinetto Filippo Paolo Barberis

IL PRESIDENTE

verificata la legalità della seduta, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto;
vista la proposta dell'Assessore Emmanuel Conte in allegato, illustrata nella seduta;
dato atto che la medesima è corredata dei pareri previsti dall'art.49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267
nonché del parere di legittimità del Segretario Generale previsto dall'art. 2 - comma 1 - del
Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con delibera CC n. 7 dell'11/02/2013, tutti
allegati quali parti integranti la presente deliberazione;
ritenuta la proposta meritevole di approvazione per motivazioni in essa indicate;
con votazione unanime

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione in oggetto, allegata quale parte integrante.

Con separata e unanime votazione, data l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4 comma del T.U. 267/2000.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Proposta di delibera N° 1700 / 2025

OGGETTO: Definizione degli obiettivi trasversali e specifici delle società controllate in house providing per l'anno 2026.

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO NON HA RIFLESSI CONTABILI
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

SU PROPOSTA DI

**Il Direttore di AREA GESTIONE
ECONOMICO PATRIMONIALE
E PARTECIPATE**

Firmato digitalmente da Lucia
Scopelliti

**Il Direttore di DIREZIONE
BILANCIO E PARTECIPATE**

Firmato digitalmente da Roberto
Nicola Colangelo

**L'Assessore al Bilancio,
Demanio e Piano Straordinario
Casa**

Firmato digitalmente da
Emmanuel Conte

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Direzione Bilancio e Partecipate
Area Gestione Economico Patrimoniale e Partecipate**

Numero proposta: 1700 / 2025

OGGETTO: Definizione degli obiettivi trasversali e specifici delle società controllate in house providing per l'anno 2026.

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO NON HA RIFLESSI CONTABILI
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Premesso che:

- il Comune di Milano si avvale di un sistema di partecipazioni in società per la gestione dei servizi pubblici locali e per lo svolgimento di determinati servizi/attività specialistiche, strumentali al perseguimento delle proprie finalità istituzionali e, comunque, riconducibili a servizi di interesse generale;
- con l'approvazione del Documento Unico di Programmazione, di competenza dell'organo consiliare, il Comune di Milano definisce le politiche, i programmi e gli obiettivi strategici da conseguire anche con riguardo alle sue partecipazioni societarie ed approva le linee di indirizzo sulla base delle quali, nel corso dell'annualità di riferimento, vengono declinati gli obiettivi gestionali specifici per le Società controllate;
- l'art. 147-*quater* del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), dispone che l'ente locale ponga in essere, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società non quotate, partecipate dallo stesso ente locale. In particolare, il comma 2 prevede che *"...l'amministrazione definisce preventivamente (omissis) gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica"*;
- l'art. 19, commi 5-7, del D.Lgs. 175/2016 ("Testo unico delle società a partecipazione pubblica") stabilisce che:
 - *"5. Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale... tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera.*
 - *6. Le società a controllo pubblico garantiscono il completo perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5.*
 - *7. I provvedimenti e i contratti di cui ai commi 5 e 6 sono pubblicati sul sito istituzionale della società e delle pubbliche amministrazioni socie..."*;

- il sistema informativo attinente ai rapporti tra l'ente locale e le Società partecipate, previsto dall'articolo 147 *quater* citato, è disciplinato, per il Comune di Milano, dal Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni (Regolamento Controlli), dal Regolamento comunale sugli indirizzi e le procedure per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende, istituzioni e società partecipate, e, per le Società operanti in regime di *in house providing*, dall'Appendice 10) del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Milano;

- inoltre, il sistema informativo e gli standard quantitativi e qualitativi di gestione dei servizi erogati dalla Società partecipate sono distintamente disciplinati, rispettivamente, dagli Statuti delle Singole Società e dai singoli contratti di servizio e, ove presenti, dai relativi disciplinari o capitolati di servizio.

- per quanto concerne le Società controllate direttamente dal Comune di Milano in regime *in house*, rientrano, pertanto, nell'ambito di applicazione della normativa *de qua*:

- l'Agenzia Mobilità Ambiente e Territorio S.r.l. (in breve AMAT S.r.l., quota di partecipazione 100%);
- MilanoSport SSD S.p.A. (quota di partecipazione 100%);
- Milano Ristorazione S.p.A. (quota di partecipazione 99% + 1 % detenuto dalla medesima Società);
- MM S.p.A. (quota di partecipazione 100%);
- la Società per l'Impianto e l'Esercizio dei Mercati Annonari all'Ingrosso di Milano S.p.A. (in breve SO.GE.M.I. S.p.A., quota di partecipazione 100%).

Considerato che:

- in attuazione della normativa sopra esposta e in coerenza con il quadro giurisprudenziale di riferimento, con deliberazione n. 1080 del 3 agosto 2023, la Giunta comunale ha autorizzato la previsione di obiettivi operativi di carattere trasversale, riguardanti tutte le società sopra richiamate e di obiettivi specifici, riguardanti le singole Società, in quanto individuati *"tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera"*;

- la deliberazione citata assegnava obiettivi alle società per le annualità fino al 2025 e si rende ora necessaria una nuova definizione di obiettivi specifici e trasversali per l'annualità 2026. Gli obiettivi in corso di assegnazione tengono prioritariamente conto degli interessi dell'Amministrazione comunale con riferimento all'attività della singola società partecipata;

- nel corso dell'anno sono stati organizzati numerosi incontri collegiali e singoli con le Società *in house* su specifici argomenti attinenti agli obiettivi assegnati al fine di consentire un confronto tra le Società ed individuare best practice da condividere tra le stesse.

Preso atto che:

- nel rispetto della normativa sopra indicata sono state declinate nel Documento Unico di programmazione del Comune di Milano 2026-2028, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 17 novembre 2025, le linee di indirizzo sulla base delle quali declinare le azioni da attivare nei confronti delle Società partecipate al fine di sviluppare e ottimizzare le migliori pratiche di indirizzo per garantire una sempre maggiore adeguatezza delle attività societarie alla programmazione strategica dell'Amministrazione;

- in attuazione dei documenti programmatici citati, anche tenuto conto degli obiettivi assegnati nella precedente annualità, in coordinamento con la Direzione Verde e Ambiente vengono

proposti i seguenti obiettivi trasversali a tutte le società in house, descritti nel dettaglio nella scheda allegato sub A, parte integrante e sostanziale, alla presente proposta:

1. Nelle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50 D.Lgs. 36/2023 per beni e servizi e lavori, selezione di almeno un fornitore in possesso di criteri di sostenibilità ambientale come declinate nei Criteri Ambientali Minimi (CAM – art. 57 co. 2 D.Lgs. 36/2023) e nelle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 108 D.Lgs. 36/2023 da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEV) individuazione di almeno un criterio premiante di sostenibilità ambientale come declinati nei CAM (art. 57 co. 2 D.Lgs. 36/2023)
2. Somministrazione ed analisi dei risultati di un *Questionario sulla mobilità sostenibile* ai dipendenti;
3. Somministrazione ed analisi dei risultati di un *Questionario sulla Sostenibilità Ambientale – Consapevolezza* ai dipendenti.

- Con le Società MM S.p.A. e Milano Ristorazione S.p.A. si è proceduto ad armonizzare i questionari dalle stesse internamente già somministrati con i questionari predisposti dalla Direzione competente del Comune di Milano.

- Vengono inoltre proposti i seguenti obiettivi specifici per ciascuna società:

1. AMAT S.r.l.: monitoraggio semestrale dei tempi di riscossione dei crediti verso il Comune di Milano, anche in relazione a quanto previsto nel relativo Piano delle attività;
2. Milano Ristorazione S.p.A.: liberazione dell'area di via Quaranta 41, che comprendono la palazzina A e C e piazzali di pertinenza, ad eccezione dell'area CC QUARANTA (Centro cottura via Quaranta/Sala Server/Mensa dipendenti e Piazzale di manovra), entro e non oltre il 31/12/2026;
3. MilanoSport SSD S.p.A.: riduzione dei tempi degli interventi manutentivi rispetto alla precedente gestione esterna MM;
4. MM S.p.A.: implementazione di azioni derivanti dalla trasformazione in Società Benefit, in particolare nei confronti degli inquilini delle case di Edilizia Residenziale Pubblica gestite dalla Società;
5. SO.GE.M.I. S.p.A.: proporzionalità tra gli ammortamenti derivanti dai nuovi immobili e il valore della produzione.

Ritenuto pertanto:

- di assegnare obiettivi trasversali e gli obiettivi specifici alle società *in house providing* quali AMAT S.r.l., MilanoSport SSD S.p.A., Milano Ristorazione S.p.A., MM S.p.A. e SO.GE.M.I. S.p.A. declinati nella scheda allegata sub A);

Precisato che:

- le Società sopra menzionate dovranno adottare atti organizzativi, di gestione e di programmazione economico - finanziaria, necessari ad assicurare il recepimento e l'attuazione degli obiettivi assegnati dal Comune di Milano, nonché trasmettere al medesimo relazioni periodiche sul generale andamento dell'attività delle società medesime e sul raggiungimento degli obiettivi fissati, al fine di consentire l'esercizio del controllo analogo, in conformità alle previsioni normative e statutarie vigenti.

- in ogni caso compete alle Direzioni comunali che esercitano funzioni di service e alle Direzioni di Linea che svolgono funzioni di committenza dei servizi affidati alle società *in house providing* il controllo delle prestazioni erogate dalle stesse, così come disciplinato dall'articolo 6 dell'Appendice n. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano;

Precisato, altresì, che:

- L'esperienza maturata negli ultimi anni con l'introduzione degli obiettivi trasversali di Green Public Procurement ha prodotto risultati positivi e consolidato l'orientamento delle società in house verso scelte di acquisto maggiormente sostenibili sotto il profilo ambientale, esperienza rispetto alla quale si intende proseguire in continuità;

- In coerenza con tale percorso e con l'evoluzione delle politiche europee in materia di sostenibilità, si ritiene opportuno avviare uno studio finalizzato a estendere l'approccio alla sostenibilità anche alla dimensione sociale, attraverso l'applicazione di modelli di Social Procurement da parte delle società in house;

- Qualora l'esito di tale approfondimento risulti positivo, si propone, a partire dal prossimo ciclo di programmazione della performance, di definire un set di indicatori dedicati al monitoraggio degli "obiettivi sociali" nelle procedure di approvvigionamento, intendendo per tali quelle strategie di acquisto orientate a generare impatti sociali positivi, anche tramite, la scelta di destinare commesse e acquisto di servizi alle imprese sociali e alle cooperative sociali; l'inserimento lavorativo e la formazione di persone appartenenti a categorie fragili e la promozione di occupazione inclusiva.

Questa scelta contribuisce al rafforzamento dell'economia sociale locale e all'attuazione delle finalità istituzionali dell'Amministrazione.

Ritenuto:

- per quanto riguarda gli obiettivi trasversali, è opportuno prevedere la prima rendicontazione al termine del primo semestre 2026;
- che gli obiettivi gestionali definiti con la presente proposta debbano essere considerati nella fase di determinazione e consuntivazione della parte variabile del compenso dei Dirigenti delle Società interessate;
- di proporre di dichiarare l'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, al fine di consentire alle Società il formale recepimento con propri atti degli obiettivi oggetto della presente proposta.

Visti:

- il D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, recante "*Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica*", e in particolare gli art. 1, comma 5, art. 2, comma 1, lettera p, art. 19, commi 5, 6 e 7, ed art. 26, commi 4 e 5;
- il Capo V del Regolamento sui controlli interni, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 7 dell'11 febbraio 2013;
- l'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 43 del vigente Statuto Comunale;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 1080 del 3 agosto 2023;
- l'Appendice n. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Milano.

LA GIUNTA COMUNALE DELIBERA

1. di assegnare gli obiettivi trasversali e specifici per ciascuna società *in house providing* come declinati nell'allegato A, dando atto che i medesimi costituiscono attuazione di quanto previsto dall'art. 147 *quater* del TUEL e dell'articolo 19 del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175;

2. di dare atto che i KPI (*Key Performance Indicators*), atti a misurare il raggiungimento degli obiettivi, verranno fissati, specificatamente per ogni singola società, con successivi atti dirigenziali;
3. di trasmettere la presente proposta alle Società interessate, affinché le stesse, provvedano a recepirne i contenuti con propri provvedimenti da pubblicare sul sito internet istituzionale;
4. di disporre, ai sensi e per gli effetti rispettivamente dell'art. 14, comma 2, dello Statuto di AMAT S.r.l., dell'art. 23, comma 2, dello Statuto di MilanoSport SSD S.p.A., dell'art. 17, comma 2, dello Statuto di Milano Ristorazione S.p.A., dell'art. 18, comma 2, dello Statuto di MM S.p.A., dell'art. 14, comma 2, dello Statuto di SO.GE.M.I. S.p.A. che le suddette Società provvedano a:
 - a. adottare gli atti di organizzazione e gestione, oltre che gli atti di programmazione economico-finanziaria, necessari per dare attuazione agli obiettivi fissati con la presente proposta;
 - b. rendere ampia e dettagliata informativa nella Relazione sulla Gestione al Bilancio di esercizio delle azioni intraprese e dei risultati raggiunti in termini di grado di raggiungimento degli obiettivi gestionali assegnati;
 - c. rendere dettagliati report con cadenza semestrale, con decorrenza dal primo semestre 2026 sui risultati raggiunti;
 - d. considerare gli obiettivi gestionali definiti con la presente proposta nella fase di determinazione e consuntivazione, rilevanti ai fini della determinazione della parte variabile del compenso dei Dirigenti delle Società interessate;
5. di dichiarare la presente proposta immediatamente eseguibile, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:
Definizione degli obiettivi trasversali e specifici delle società controllate in house providing per l'anno 2026.

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO NON HA RIFLESSI CONTABILI
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Numero proposta: 1700 / 2025

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

IL DIRETTORE DI AREA GESTIONE ECONOMICO PATRIMONIALE E PARTECIPATE

Lucia Scopelliti

Firmato digitalmente da Lucia Scopelliti

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:
Definizione degli obiettivi trasversali e specifici delle società controllate in house providing per l'anno 2026.

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO NON HA RIFLESSI CONTABILI
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Numero proposta: 1700 / 2025

Segreteria Generale

PARERE DI LEGITTIMITA'

Ai sensi Art.2- comma 1 - Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni

FAVOREVOLE

IL SEGRETARIO GENERALE

Firmato digitalmente da Antonio Sebastiano Purcaro

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 1508 DEL 04/12/2025

Si dichiara che sono parte integrante della presente deliberazione gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati e pubblicati come file separati dal testo della deliberazione sopra riportato:

1. DELG-1508-2025-All_1-All_1_signed.pdf



Letto approvato e sottoscritto

La Vicesindaca
Anna Scavuzzo
Firmato digitalmente

Il Segretario Generale
Antonio Sebastiano Purcaro
Firmato digitalmente

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stata sottoscritta la deliberazione