

CONSIGLIO DI MUNICIPIO 1

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI

AREA MUNICIPI - MUNICIPIO 1

DELIBERAZIONE NR. 14 DEL 28/06/2022

PG. 357183/2022

Approvazione Relazione esercizio delle funzioni attribuite al Municipio e sui risultati raggiunti ai sensi dell'Art. 33bis comma 1 del Regolamento dei Municipi.

Seduta pubblica TELEMATICA del 28/06/2022 prima convocazione

CONSIGLIERI IN CARICA

ABDU ISMAHIL MATTIA IBRAHIM	PRESIDENTE DI MUNICIPIO	LA RUSSA LORENZO KOCIS LUCIANO	CONSIGLIERE
AMBROSINI STEFANIA	CONSIGLIERE	MELLONI BARBARA	CONSIGLIERE
ARRIGONI FABIO LUIGI	CONSIGLIERE	NICOLAZZI MARTA MARIA	CONSIGLIERE
BASTIANINI CARNELUTTI EDOARDO	CONSIGLIERE	OSSOLA FEDERICA	CONSIGLIERE
BENASSATI FEDERICO	CONSIGLIERE	PACETTI ALESSANDRO	CONSIGLIERE
BERNI FERRETTI GIAMPAOLO	CONSIGLIERE	PACINI LORENZO	CONSIGLIERE
BONACORSI STEFANIA	CONSIGLIERE	PIGNATTI MORANO MARIA CARLA	CONSIGLIERE
BONVICINI MIRTA	CONSIGLIERE	POLI ALBERTO	CONSIGLIERE
CACCIA DOMINIONI GIOVANNI	CONSIGLIERE	RIVA FEDERICA	CONSIGLIERE
CANEPA MARIAMADDALENA	CONSIGLIERE	SAGRAMOSO FEDERICO	CONSIGLIERE
CARUSI MARGHERITA	CONSIGLIERE	SITIA LORENZO LEOPOLDO	CONSIGLIERE
CASTELBARCO ALBANI MARIA FRANCESCA	CONSIGLIERE	SPREAFICO PIETRO VITTORIO LUIGI	CONSIGLIERE
DEL BONO PIETRO MARIA LUCA	CONSIGLIERE	STEINER DARIO GUGLIELMO MARCO	CONSIGLIERE
DEL CORONA BORGIA ALESSIA EUGENIA DELIA	CONSIGLIERE	VELLA CASIMIRO MAURO	CONSIGLIERE
FASULO FILIPPO	CONSIGLIERE	ZAZZA MARCO	CONSIGLIERE
GALLO AGNESE	CONSIGLIERE		

Fatto eseguire l'appello nominale dal Segretario verbalizzante, il Presidente del Consiglio Dott. Lorenzo Sitia accerta che risultano presenti all'appello n. 27 Consiglieri.

Assenti i Consiglieri: Ambrosini, Gallo, Steiner.

Entra successivamente: Bonvicini.

Partecipa all'adunanza: Il Presidente del Municipio Dott. Mattia Abdu, la responsabile Unità Coordinamento Municipio 1 Dott.ssa Carmela Generoso, il funzionario verbalizzante Dott.ssa Bianca Miola.

Il Presidente accertato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta alle ore 20:36.

Omissis

Il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Al riscontro dei voti (scrutatori i consiglieri Bastianini, Pacetti, Pignatti), la votazione ad appello nominale dà il seguente esito:

- presenti n. 26 Consiglieri
- favorevoli n. 18
- contrari n. /
- astenuti n. 8 (Benassati, Bonacorsi, De Bono, Fasulo, La Russa, Pignatti, Sagramoso, Zazza)

Il Presidente del Consiglio di Municipio ne fa la proclamazione.



**DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
MUNICIPIO 1**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 1

OGGETTO: Approvazione Relazione esercizio delle funzioni attribuite al Municipio e sui risultati raggiunti ai sensi dell'Art. 33bis comma 1 del Regolamento dei Municipi.

**IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI
MUNICIPIO 1**

DOTT.SSA MICAELA CURCIO
(f.to digitalmente*)

**IL PRESIDENTE DEL
MUNICIPIO 1**

DOTT. MATTIA ABDO ISMAHIL
(f.to digitalmente*)

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.*



IL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 1

Premesso che

- l'art. 33 bis comma 1 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano prevede che entro il 30 giugno di ciascun anno, il Presidente, sentita la Giunta, presenta al Consiglio municipale un progetto di relazione sull'esercizio delle funzioni attribuite al Municipio e sui risultati raggiunti, con particolare riferimento alla gestione amministrativa e finanziaria;

Preso atto

- del parere favorevole espresso dalla Commissione Sesta (Bilancio e Affari Istituzionali) nella seduta, svoltasi in modalità telematica, in data 27/06/2022;

Visti

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- gli artt. 94 e 102 dello Statuto del Comune di Milano;
- gli artt. 24, 33 bis del Regolamento dei Municipi;
- la relazione del Presidente di Municipio 1 sulle attività municipali, di cui all'allegato documento (All. A).

Richiamate

- la deliberazione nr. 18 del Consiglio di Municipio 1 approvata il 18/11/2021 su "Documento programmatico e strategico 2021 – 2026 – Municipio 1";
- la deliberazione nr. 27 del Consiglio di Municipio 1 approvata il 14/12/2021 su "Documento programmatico e previsionale 2022 e 2022-24, Municipio 1".

Acquisiti

- il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 dal Direttore dell'Area Municipi – Municipio 1 in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, che del presente atto forma parte integrante e sostanziale;
- il parere favorevole di legittimità espresso dal Direttore dell'Area Municipi – Municipio 1 ai sensi dell'art. 2 del vigente Regolamento comunale per il sistema dei controlli interni e dell'art. 33 del vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, che del presente atto forma parte integrante.

DELIBERA

di approvare la relazione d'esercizio delle funzioni attribuite al Municipio e sui risultati raggiunti, con particolare riferimento alla gestione amministrativa e finanziaria anno 2021, di cui all'allegato documento (All. A) quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

INDICE

1. Introduzione
2. Caratteristiche del territorio municipale
3. Servizi Municipali
4. Risorse economiche a bilancio derivato municipale
5. Risorse disponibili ed attività gestionali interne al 31 dicembre 2021
6. Consiglio di Municipio
7. Giunta Municipio
8. La manutenzione del verde pubblico.
9. Relazione sull'attività della Commissione Paesaggio.

1. Introduzione

Il Comune di Milano a partire dal 2016 ha proceduto a ridisegnare la propria struttura interna articolando il territorio in Municipi ed attribuendo loro funzioni, competenze e specifiche risorse. Le risorse da gestire sono assegnate al Municipio in sede di bilancio comunale, tenendo presente che i Municipi – ai sensi dell'art.- 101 co. 3 dello Statuto – concorrono, per quanto di competenza, alla definizione del bilancio dell'Ente ed al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica.

La rendicontazione dell'utilizzo delle risorse assegnate al Municipio è prevista dall'art. 101 co. 6 dello Statuto del Comune di Milano. Tale compito, da svolgere nel rispetto delle norme di contabilità pubblica e del Regolamento comunale di contabilità, è attribuito al Consiglio di Municipio ai sensi dell'art. 24 co. 2 lett. c) del Regolamento dei Municipi, e sulla base dei piani elaborati dagli organi politico-amministrativi del Municipio 1.

2. Caratteristiche del territorio municipale

Il Municipio 1 si estende nel centro storico della città per una superficie complessiva di Km² 9,43, con una superficie a verde di circa 1.127 km² su 9,609 km² complessivi e con la presenza di circa 15.144 alberi. La sede del Municipio è in Via Marconi 2. I dati statistici del Comune di Milano al 31 dicembre 2021 restituiscono anche un'eterogenea composizione sociale dei cittadini residenti: 97.897 e 12.558 stranieri residenti, con una maggiore concentrazione nella fascia d'età 45-59 anni.

3. Servizi Municipali

3.1 Servizi scolastici

Il Municipio 1 può contare sulla presenza di 9 Asili nido comunali (e Nidi in appalto) e 13 Scuole dell'Infanzia tutti ricadenti sotto le 5 Unità Educative, e 11 paritarie; vi sono inoltre 23 Scuole primarie di cui 11 sono paritarie, 20 Secondarie di primo grado di cui 9 sono paritarie, 30 Secondarie di secondo grado di cui 15 sono paritarie, oltre alla scuola militare Teuliè di corso Italia 58.

Con l'avvio di consigliatura è ripresa l'attività di costante dialogo con le direzioni scolastiche afferenti al Municipio 1 ed in particolare si è programmata una fitta serie di sopralluoghi in tutte le istituzioni scolastiche, a partire dalle scuole pubbliche per poi proseguire con le paritarie, a cura di Giunta



municipale e Presidenza di commissione istruttoria competente, al fine di riattivare positivo confronto sui temi dell'edilizia scolastica –laddove di competenza comunale– in primis, ma anche sui temi del Diritto allo studio, delle progettualità integrative dell'attività didattica, dello svolgimento e dell'implementazione del Consiglio di Municipio 1 dei Ragazzi e delle Ragazze.

Va detto in particolare che si è agito per valorizzare l'attività dei ragazzi e delle ragazze, attraverso iniziative scolastiche e opera del Consiglio di Municipio dei Ragazzi e delle Ragazze, che ha proficuamente lavorato sul tema della comunicazione, della toponomastica, della riqualificazione di spazi pubblici del territorio. Ha tuttavia rappresentato un forte limite il fatto che la ripresa della nuova Consigliatura delle ragazze e dei ragazzi, ripartita come di consueto nella prima seduta Palazzo Marino, ha scontato sia i tempi di insediamento del nuovo Consiglio “degli adulti” dopo le elezioni comunali, sia la conclusione del contratto tra il Comune di Milano e la Cooperativa “Spazio Pensiero”, per cui l'anno scolastico è dissincronico rispetto alla durata triennale degli appalti per la gestione del servizio, basata invece sugli anni solari: è stato quindi compito della Giunta di Municipio e dell'Area Coordinamento Municipio 1, garantire la “continuità” nel lavoro del CdMRR tra la fine del 2021 e il 2022.

3.2 Servizi culturali

Nel territorio del Municipio 1 sono svariate le biblioteche di alto valore storico e monumentale, tendenzialmente private o afferenti ad enti culturali: per quanto riguarda la diretta competenza comunale vi sono 2 biblioteche rionali, al Parco Sempione e in corso di Porta Vigentina 15, oltre alla Biblioteca centrale Sormani. Permangono purtroppo, per entrambe le biblioteche di quartiere, problematiche legate in un caso (Sempione) alla presenza di fenomeni di marginalità estrema negli spazi esterni immediatamente attigui che entrano in conflitto con l'apertura dei servizi durante le prime ore della mattina, mentre nel secondo caso (Vigentina) i limiti strutturali connessi alla vetustà di Palazzo Calchi Taeggi e l'impossibilità di utilizzo del cortile per lo sviluppo delle attività connesse alla biblioteca, nei mesi estivi (presentazioni di libri, ecc.), rappresentano un limite segnalato sia da parte dell'area Biblioteche alla Giunta Municipale, sia –a sua volta– dalla Giunta Municipale alla competente Area Demanio.

Ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento dei Municipi, al Municipio sono inoltre attribuite le funzioni in materia di promozione culturale presso la comunità locale, per questo organizza o sostiene manifestazioni nel territorio municipale. La situazione di pandemia è stata caratterizzata da fasi di aperture, durante il periodo estivo, cui sono seguite fasi di nuove chiusure e limitazioni, nel periodo autunno-inverno: ciò ha fortemente inciso sul regolare svolgimento di queste attività, come il Carnevale ambrosiano e le feste di Natale nei CAM che non si sono svolte a causa delle limitazioni previste dalla normativa anti COVID vigente. Anche le altre iniziative in presenza si sono svolte ovviamente nel rispetto delle regole poste dalla normativa anticovid vigente, cercando di promuovere:

1. il carattere storico e il tessuto sociale dei diversi quartieri;
2. la fruizione e la conoscenza di aree del territorio con spiccata valenza turistica o aggregativa;
3. l'ambiente urbano e il buon uso e la salvaguardia del verde;
4. ulteriori momenti di approfondimento culturale.

3.3 Servizi sportivi

Vi sono 3 impianti sportivi: Arena Civica Gianni Brera in viale Byron 2, un impianto in via V. Monti 57/a in concessione alla società Mediolanum Tennis Squash di E. Manzotti snc, un'area sportiva in via della Moscova, 26 in concessione all'associazione “PlayMore” - Società Sportiva dilettantistica. Le concessioni del secondo e del terzo impianto, di rilevanza locale, sono sotto monitoraggio del Municipio con in particolare un attivo e proficuo scambio, nel caso di via della Moscova, a valorizzazione del quartiere in cui è inserita la struttura.



3.4 Servizi sociali e per il tempo libero

3.4.1 I Centri di Aggregazione Multifunzionali (C.A.M.) e il Centro Socio Ricreativo per Anziani (CSRA)

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento dei Municipi, il Municipio 1 provvede alla gestione dei Centri di Aggregazione Multifunzionali (C.A.M.) di sua competenza: *Garibaldi "Falcone-Borsellino"* in C.so Garibaldi 27, *Gabelle* in via S. Marco 45, *Romana-Vigentina*, in C.so di P.ta Vigentina 15/a e *Scaldasole* in via Scaldasole 3/a. I CAM promuovono iniziative di aggregazione e partecipazione sociale offrendo diversi tipi di attività quali, ad esempio attività formative, culturali, sportive e ricreative, alla fruizione libera e gratuita di tutta la cittadinanza, previa iscrizione, scegliendo tra le varie tipologie offerte secondo le proprie inclinazioni e interessi.

Alla scadenza del contratto, non essendosi ancora concluse le procedure di gara per il nuovo affidamento del servizio è stato previsto un differimento termini che ha consentito di continuare a svolgere l'attività, in modalità on-line, fino alla fine del mese di giugno. Conclusasi la procedura di gara il servizio di conduzione ed animazione dei C.A.M. è stato affidato, per un importo pari a €437.521,77 (esclusa IVA) di nuovo alla Cooperativa Sociale Aldia, e le prestazioni sono state avviate a partire dal 18 ottobre 2021 e proseguiranno fino al 17 ottobre 2023, data di scadenza del contratto attuale.

La programmazione dell'attività corsistica viene integrata e ampliata nei diversi centri, attraverso associazioni alle quali il Municipio concede gratuitamente l'utilizzo dei locali per lo svolgimento di attività continuative ed eventi rivolti all'intera cittadinanza. Nel 2021 è stato pubblicato un Avviso Pubblico per la concessione degli spazi alle associazioni interessate a svolgere le loro attività presso i centri, garantendo l'assolvimento degli obblighi di trasparenza in materia di benefici indiretti. La programmazione dei centri, nella seconda metà del 2021 ha previsto il coesistere di una duplice modalità di erogazione, in presenza e online, anche per andare incontro agli utenti ancora timorosi per via delle diverse ondate di recrudescenza del virus. A partire dal mese di ottobre 2021 e quindi dalla partenza del nuovo contratto, il soggetto gestore è stato invitato ad ampliare il target cui rivolgere corsi e attività. In particolare, proprio a seguito delle difficoltà di socializzazione del periodo pandemico, si è ritenuto di voler sostenere la socialità di bambini ed adolescenti: il processo di attivazione dei Centri presso nuovi target di popolazione necessita ovviamente di tempo. È stata registrata la partecipazione costante di circa 2300 cittadini distribuiti nei quattro Centri, rimanendo in ogni caso una parte degli utenti storici ancora timorosi rispetto ad una ripresa della socialità, per via delle possibili conseguenze di un possibile contagio. Spesso tale tipologia di utenza è la stessa che fatica a collegarsi alle proposte online, per via di difficoltà nell'accesso mediante l'utilizzo di sistemi digitali.

Infine il Centro *Nuovo Polo Mozart*, sito in Corso di Porta Vigentina 15, contribuisce ad ampliare l'offerta socio ricreativa e culturale del Municipio 1 attraverso l'organizzazione di corsi, eventi conviviali, incontri letterari, coristica e altre attività in favore di tutti i cittadini over 55. Anche l'attività del Polo Mozart è stata sospesa nel periodo di *lockdown* ed è stato possibile svolgere in modalità on-line solo alcune attività. Nel 2021 si sono iscritte al Centro circa 200 persone. Vanno segnalate, poiché collocato anch'esso all'interno di Palazzo Calchi Taeggi, le difficoltà legate alla vetustà e all'ammaloramento degli spazi a causa di infiltrazioni, che impediscono l'utilizzo di uno dei locali assegnati.

3.4.2 Il Centro di Aggregazione Giovanile (C.A.G.)

Il CAG "*Portofranco*" in viale Papiniano 58, svolge attività di libera aggregazione, di sostegno scolastico e propone laboratori specifici (es. informatici), mediante un progetto in co-progettazione con il Comune di Milano. I frequentatori del C.A.G. sono soprattutto ragazzi che frequentano le

scuole superiori (14-20 anni) di nazionalità varia che quindi trovano in tale luogo l'occasione per socializzare e dialogare con i coetanei provenienti da più parti del mondo. Nell'ambito della libera aggregazione vengono proposte gite o altri incontri a carattere culturale, laboratori di cucina, feste e momenti di socialità, durante i quali vengono coinvolte anche le famiglie dei ragazzi. Anche l'attività del Centro è stata fortemente limitata dal COVID per cui è stato necessario riprogrammarla in modo da poter continuare ad offrire il sostegno ai ragazzi/e in modalità on line. Il Centro è stato mediamente frequentato nel 2021 da circa 290 ragazzi.

3.4.3 Ulteriore attività di sostegno alle marginalità a cura della Giunta Municipale

Con l'avvio della nuova Consigliatura si è provveduto a mantenere costante, anche attraverso l'impiego di specifiche risorse municipali, la promozione di iniziative mirate a promuovere la riduzione del disagio e delle povertà estreme (iniziative per le persone senza fissa dimora, coordinamento delle realtà del terzo settore che sostengono i senza fissa dimora nel Municipio, per i residenti in disagio economico, per la promozione delle diverse abilità, per la prevenzione all'uso di sostanze stupefacenti e all'abuso di alcol). Si è deciso inoltre di sviluppare un ascolto organizzato e continuativo delle realtà del terzo settore presenti sul territorio del municipio operanti nei campi del disagio estremo e del sostegno alle categorie più fragili (bambini, anziani, donne, malati, etc).

È stata ripresa la partecipazione del Municipio al tavolo della "Rete Centro Povertà", un tavolo informale creato dalle stesse associazioni operanti nel centro storico sul disagio estremo (per lo più persone senza fissa dimora), con educative di strada, sostegno in strada, centri diurni, centri di ascolto ed altro. Il Municipio si è posto non solo come soggetto presente alla discussione mensile del tavolo, come avveniva negli anni precedenti, ma come propulsore e facilitatore della creazione di una rete formale tra queste associazioni, in modo che il tavolo stesso potesse trasformarsi da luogo di scambio di informazioni e problematiche, a luogo di creazione di progettualità comuni.

3.5 Servizi commerciali

Sono 6 i Mercati settimanali e bisettimanali che insistono sul territorio del Municipio 1 e in particolare collocati in: largo V Alpini (venerdì), via Cesariano (lunedì e giovedì), via San Marco (lunedì e giovedì), Bastioni di Porta Nuova (sabato), via Calatafimi (giovedì), viale Papiniano e piazza Sant'Agostino (martedì e sabato); 1 mercato comunale coperto presso la Darsena/viale D'Annunzio. Vi sono inoltre altre 3 fattispecie di mercatini e similari che si svolgono con cadenza ricorrente nel tempo, ovvero settimanali, bisettimanali, mensili o in specifici momenti dell'anno:

- i. la prima tipologia è quella degli hobbisti e degli artigiani, collocati in Piazza Diaz e via Marconi, via Brera, via Olona, piazza Sant'Eustorgio, piazza San Nazaro in Brolo; i primi direttamente autorizzati dal municipio ad occupare suolo pubblico senza necessità di rilascio del titolo di vendita, i secondi autorizzati dall'Area Commercio ai sensi della normativa vigente, con -tutto al più- contributi a riduzione del canone di occupazione suolo pubblico dovuto;
- ii. la seconda tipologia è quella dei mercatini di natale, sulla base di bando per le collocazioni definito dalla Giunta Municipale, per cui le regole restrittive poste dalla normativa hanno comportato però lo svolgimento della sola collocazione di piazzale Baracca nel periodo di dicembre;
- iii. infine esistono alcuni mercati di vendita diretta da parte di imprenditori agricoli, di competenza della ex area Agricoltura (oggi nuova Area Food Policy ed Agricoltura sotto la D.C. Educazione), per cui è stato richiesto in sede istruttoria per l'istituzione degli stessi, parere di competenza alla Giunta di Municipio 1 e segnatamente: quello di piazza Sant'Eustorgio, di via Ansperto, di piazza San Nazaro in Brolo.

Le restrizioni legate all'emergenza pandemica hanno impedito il normale svolgimento di queste tre ultime fattispecie di manifestazioni a causa della indisponibilità a rilasciare il permesso per lo svolgimento delle medesime sulla base di indicazioni della prefettura in attuazione dei D.M. relativi



alla fase pandemica. Si sono ritenuti tuttavia questi provvedimenti penalizzanti, non configurandosi condizioni di sicurezza e di assembramento differenti da quelle di svolgimento dei mercati rionali classici.

3.6 Servizi erogati direttamente nella sede municipale

3.6.1 CILA e CIL

Il Municipio ha gestito le pratiche CILA, cioè le Comunicazioni Inizio Lavori Asseverati, che ai sensi dell'art. 6 bis del D.P.R. 380/2001 devono essere presentate nel caso di inizio lavori edilizi che non interessino le parti esterne degli edifici e che non prevedano: fusione, frazionamento, cambio di destinazione d'uso, aumento o traslazione della Superficie Lorda di Pavimento (SLP), o interventi in deroga alle normative o ai regolamenti vigenti. Nell'anno 2021 sono state presentate 10 CILA in variante a quelle già protocollate, di cui il 100% è stato oggetto di controllo da parte dell'ufficio tecnico del Municipio. Si mette in evidenza che a decorrere dal 1° maggio 2020, a seguito dell'avvio della procedura telematica di presentazione, le CILA vengono trattate dallo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE). Al Municipio continuano ad essere presentate soltanto le Varianti e le Integrazioni, nel 2021 le Comunicazioni di Fine Lavori sono state 39. Rientrano ancora nella competenza del Municipio le CIL, Comunicazione di Inizio Lavori, per alcune categorie di attività edilizia libera o interventi sul verde. Nel corso del 2021 ne è stata presentata 1. Si evidenzia che per le alberature è stata disposta specifica attenzione e azione autorizzatoria.

3.6.2 Attestazione di Idoneità Abitativa

L'attestazione di idoneità abitativa è un documento attestante il numero massimo di persone che possono abitare in un alloggio e serve ai cittadini extracomunitari che hanno necessità di richiedere:

- permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- ingresso per lavoro autonomo;
- contratto di soggiorno per lavoro subordinato;
- ricongiungimento familiare;
- ingresso di familiari al seguito (coesione familiare).

Nel 2021 sono state trattate 208 richieste di idoneità abitative.

3.6.3 Morosità Incolpevole

Per morosità incolpevole si intende la situazione di sopravvenuta impossibilità a provvedere al pagamento del canone locativo a causa della perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare dovuta a delle situazioni specifiche oggettive e soggettive, indicate nella normativa di riferimento. Nel corso dell'anno 2021 sono pervenute all'Unità Servizi al cittadino due istanze, tenuto conto che il servizio ha sportelli plurimi sul territorio. Le azioni conseguenti all'attestazione vengono trattate da Milano Abitare.

4 Risorse economiche a bilancio derivato municipale

DESCRIZIONE CAPITOLI	PREVISI ONE 2021	ASSESTA TO 2021	Δ % assesta to/prev isto	RISORSE NON IMPEGNATE	
CAM/CAG: spese per organizzazione attività incluse le quote erogate a titolo di contributo all'attività CAG	295.600,00	295.600,00	-	123.356,97	41,7 %
INIZIATIVE: fondi ex Maap per realizzazione iniziative, manifestazioni culturali ed altro	72.420,00	89.010,00	+ 22,9 %	-	-
CONTRIBUTI: contributi dei Municipi ed in ambito culturale	18.010,00	25.000,00	+ 38,8 %	8.852,00	35,4 %
DIRITTO ALLO STUDIO: contributi agli istituti scolastici (statali e non) comprese le somme destinate all'acquisto di materiali di consumo e per contratti di servizio	290.000,00	290.000,00	-	-	-
PMO: piccola manutenzione ordinaria immobili	34.890,00	34.890,00	-	7.588,44	21,7 %
FUNZIONAMENTO: FARC, fondi per assistenza informatica e servizi ausiliari	11.700,00	11.700,00	-	4.000,00	34,2 %
COSAP: contributi COSAP ad associazioni e ad imprese	22.780,00	30.040,00	+ 31,9 %	20.979,00	69,8 %
TOTALI	708.200,00	739.040,00	+ 4,3 %	164.776,41	22,3 %

Evidentemente, l'emergenza sanitaria e le connesse limitazioni hanno inciso su alcune delle voci di spesa che non è stato possibile utilizzare del tutto in quanto le azioni e attività cui afferiscono sono state fortemente ridimensionate. In particolare, ci si riferisce alle spese per i contributi, compresi anche i contributi COSAP come anche per le attività dei CAM. Per le altre risorse municipali, quanto utilizzato è, sostanzialmente, pari a quanto assegnato (con uno scostamento di non impegno, da considerare fisiologico). Da evidenziare che il pieno utilizzo delle risorse afferisce ai capitoli con più rilevante finanziamento, il che evidenzia come detti capitoli abbisognino di implementazione o, quantomeno, di conferma. Da evidenziare il pieno utilizzo delle risorse per iniziative e contributi per il diritto allo studio e per le iniziative che annotano una adeguata programmazione.

Quanto alle voci di spesa con minor utilizzo rispetto alla disponibilità, le ragioni che lo spiegano sono meglio di seguito specificate:

- per i contributi, la minor spesa è stata determinata da una minore richiesta di contributi ricollegabile all'impossibilità di realizzare le iniziative o attività a causa del COVID, che ha fatto sì che molte Associazioni non siano riuscite a programmare eventi e in qualche caso ha determinato la rinuncia al contributo da parte degli assegnatari;
- per quanto riguarda i C.A.M. e il CSRC, la minor spesa è da ricollegare al fatto che le attività sono state ridimensionate a causa delle limitazioni dovute alla pandemia e si sono infatti svolte solo quelle che era possibile realizzare in modalità on line. Inoltre, l'attività facente capo al contratto 2020-2021 si è interrotta a

giugno, in attesa della conclusione della nuova gara di appalto ed è ripresa dal 18 ottobre 2021 a seguito di nuova aggiudica;

- le spese di funzionamento, a render conto, sono utilizzate solo per necessità concrete e immediate;
- i contributi COSAP, che peraltro costituiscono non una spesa, bensì una riduzione di introito, sono concessi su richiesta e la sospensione della possibilità di svolgere sia i mercatini storici del Municipio, che quelli natalizi per il blocco dovuto all'emergenza COVID, per quasi metà anno 2021, ha determinato la contrazione di spesa.

Il “bilancio” del Municipio, che pur soffre tuttora di risorse limitate, va infine identificato non solo attraverso i capitoli afferenti direttamente al Municipio, bensì anche nella programmazione –afferente ad altri capitoli del bilancio comunale– di interventi su scuole, verde, strade, illuminazione e di opere da eseguirsi anche a scomputo di oneri di urbanizzazione. Tale “bilancio allargato” dovrebbe attenersi anche alle manutenzioni stradali e agli introiti da concessione: il che –va registrato– non si è ancora compiuto, malgrado gli indirizzi tempestivamente formulati. Di qui la richiesta, da evidenziare anche nel presente rendiconto, di coerente attuazione del Regolamento dei Municipi, anche in tema di manutenzioni stradali e introiti da concessione di spazi multiuso.

5 Risorse disponibili per il personale tecnico amministrativo al 31 dicembre 2021

In forza il Municipio 1 può contare su 30 dipendenti di cui 1 Direttore di Area, 5 cat. D di cui 2 Posizioni Organizzative e 11 categorie C e 11 B. Nel corso del 2021 si segnalano 4 dipendenti che usufruiscono dei benefici della legge 104.

6 Consiglio di Municipio 1

I lavori del Consiglio del 2021 sono stati caratterizzati dalla “pausa” legata all’indizione dei comizi elettorali, ulteriormente inframezzati dall’interruzione del mese di agosto, con una naturale fisiologica contrazione delle attività, svoltesi da remoto su piattaforma teams fino alla ripresa di ottobre. A partire dalla nuova Consigliatura si è scelto di riprendere le sedute del Consiglio e delle Commissioni in presenza fino a quando, dalla fine dell’anno, la risalita della curva pandemica ha costretto alla ripresa della modalità da remoto delle sedute.

Dal punto di vista dell’organizzazione delle nuove Commissioni si è optato per un’organizzazione differente e parzialmente innovativa che ha ripartito su due commissioni i temi del territorio:

- i. La *Prima* Commissione, con una missione più spiccatamente legata alle forme dello spazio pubblico, all’analisi e alle presentazioni dei progetti che lo riguardano, alle manutenzioni e alla pulizia di verde e strade.
- ii. La *Seconda* Commissione, nata invece con la volontà di affrontare il tema delle politiche di programmazione dei sistemi di mobilità sostenibile, oltre che essere finalizzata alla trattazione dei conflitti legati alla vita serale della città e ai mercati settimanali.
- iii. La *Terza* Commissione, in linea con l’organizzazione delle deleghe nella Giunta, riunisce i temi della cultura diffusa con quelli della valorizzazione dei quartieri, del sostegno alle attività commerciali e artigianali ivi presenti e all’implementazione della comunicazione e dei servizi ad esse dedicate.
- iv. È stata confermata la Commissione dedicata all’Educazione (*Quarta*), in termini di presentazione dei progetti rivolti alle scuole, di indirizzi per la ripartizione dei fondi per il Diritto allo studio, di aggiornamento e programmazione sulla manutenzione dell’edilizia scolastica; la stessa commissione segue anche le politiche dello sport, le politiche giovanili e i rapporti con il CAG.
- v. Viene poi ripristinata la Commissione (*Quinta*) dedicata alle Politiche sociali e ai Centri aggregativi, a cui si aggiungono –rispetto al passato- i temi della Salute territoriale –

divenuta a parere della maggioranza di stringente attualità a causa della pandemia - tale da meritare esplicita delega– della Casa, del Demanio e degli spazi per le associazioni.

- vi. Infine nella *Sesta* Commissione di controllo, affidata alla presidenza dell'Opposizione, ritroviamo –a fianco della classica delega all'analisi del Bilancio e della rendicontazione sull'impiego delle risorse municipali a cura della Giunta– quella degli Affari istituzionali, con il monitoraggio dello stato di implementazione del Decentramento amministrativo, oltre che della gestione del futuro trasferimento del Municipio in sede differente da quella attuale, a causa dello sviluppo del progetto “Museo del ‘900” nel secondo Arengario.

Complessivamente nel 2021 sono stati approvati 28 Delibere di Consiglio Municipale, 23 Ordini del Giorno e 12 mozioni; la nuova Consigliatura ha visto in particolare svolgersi 5 sedute tra ottobre e dicembre con 14 deliberazioni delle suddette 28 oltre ad alcune mozioni e OdG.

7 Giunta di Municipio 1

Sono 107 delibere approvate dalle due Giunte Municipali nel 2021, tra cui 23 manifestazioni a cui è stato riconosciuto il patrocinio, 14 pareri sulle manomissioni suolo pubblico ex art. 80, oltre a numerose delibere di finanziamento per contributi e stanziamenti fondi, e alle linee di indirizzo per bandi per realizzazione di manifestazioni commerciali temporanee e per iniziative sociali, educative e culturali.

Come nella precedente annualità, caratterizzata gravemente dall'emergenza sanitaria, anche nel 2021 sono stati messi in primo piano i cittadini, in specie associati, le formazioni sociali, le istituzioni scolastiche, con una particolare sottolineatura per le situazioni di disagio (es. emergenza freddo, residenza per persone senza fissa dimora, sostegno alle unità di strada, sostegno alimentare, sostegno alla didattica), nelle diverse forme che attraversano il Centro Storico. In particolare, il riferimento delle azioni di spesa ha teso a rispondere alle situazioni di disagio, a valorizzare per quanto possibile le iniziative di quartiere e l'ambiente urbano, nonché a implementare la partecipazione civica (con particolare relazione a ragazzi e ragazze, protagonisti, ad esempio del Consiglio di Municipio dei Ragazzi e delle Ragazze, cui partecipano le scuole che è comunque proseguito in modalità on line), e le attività volte alla prevenzione di condizioni di disagio sociale. Insieme, si è puntato al sostegno – per quanto possibile - delle attività associative attraverso patrocini e contributi ad attività promosse da associazioni di quartiere di cittadini e commercianti. Il centro storico è stato così oggetto di attività volte a migliorarne la mobilità, l'ambiente urbano, il commercio, le scuole, i servizi sociali, la cultura diffusa.

8 La manutenzione del verde pubblico.

Sulla superficie verde del Municipio 1 è stata garantita la manutenzione ordinaria delle aree e sono stati realizzati i seguenti importanti interventi di manutenzione straordinaria:

- a. *Via Paolo Sarpi*: rifacimento/ripristino delle aiuole oggetto di manutenzione da parte del Servizio del Verde
- b. *Giardino Custra*: realizzazione di nuovo filare alberato
- c. *Viale Elvezia*: realizzazione di un prato fiorito
- d. *Parco Giovanni Paolo II* (Ingresso Museo Diocesano): riqualificazione aiuola
- e. *Corso di Porta Vittoria* (Area antistante il Palazzo di Giustizia): rifacimento delle fioriere antistanti con nuovo materiale vegetale
- f. *Piazzale Baracca*: rifacimento recinzione aiuole
- g. *Giardino Calderini*: riqualificazione aiuole e trapianto esemplare di Magnolia grandiflora
- h. *Parco Sempione* (Area giochi/trenino): rifacimento complessivo della recinzione in legno
- i. *Giardino Montanelli*: recinzione parziale del platano monumentale
- j. *Giardino Bazlen-Foà*: rifacimento parziale della recinzione del campo di calcetto



9 Attività della Commissione Paesaggio e suo delegato

In materia edilizia, il Municipio, attraverso proprio rappresentante designato, partecipa alla Commissione per il Paesaggio, istituita a norma dell'art. 48 e seguenti del Regolamento Edilizio. La Commissione si riunisce, di prassi, ogni settimana. Tuttavia, il rappresentante del Municipio –cui è deferito, ai sensi dell'art. 51, comma 10 R.E., di esprimere parere da specificare o allegare al verbale– non sempre (per motivi non chiari) è convocato per la partecipazione alla Commissione; in specie, la convocazione attiene ai procedimenti edilizi per i quali è richiesta una deroga alle norme morfologiche del PGT. Nel 2021, il rappresentante ha sempre partecipato alle sedute della Commissione cui è stato convocato. In gran parte, i pareri espressi erano conformi a quelli formulati dalla Commissione. In alcuni casi, sono state espresse valutazioni difformi, in ordine alla coerenza del progetto rispetto all'ambito ambientale o con indicazioni di approfondimento rivolte agli Uffici. In linea generale, oltre alla problematica della convocazione limitata ad alcuni procedimenti, resta da approfondire il tema dei contenuti del parere e della mancata preventiva messa a disposizione degli atti del procedimento in esame.



MUNICIPIO 1

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO: Approvazione Relazione esercizio delle funzioni attribuite al Municipio e sui risultati raggiunti ai sensi dell'Art. 33bis comma 1 del Regolamento dei Municipi.

PARERE DI LEGITTIMITA'

Visti: - l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- l'art. 33, comma 1 del Regolamento dei Municipi;
- l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni;
- la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del 03/02/2022 contenenti la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Servizi Civici e Municipi.

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE
in ordine alla legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

**il DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI
MUNICIPIO 1**

Dott.ssa Micaela Curcio
(f.to digitalmente)*

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.*

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visti: - l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- l'art. 33, comma 1 del Regolamento dei Municipi;
- l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni;
- la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del 03/02/2022 contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Servizi Civici e Municipi.

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE
in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

**il DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI
MUNICIPIO 1**

Dott.ssa Micaela Curcio
(f.to digitalmente)*

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.*



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 1 NR. 14 DEL 28/06/2022

**il DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI
MUNICIPIO 1**

Dott.ssa Micaela Curcio
(f.to digitalmente)*

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
MUNICIPIO 1**

Dott. LORENZO SITIA
(f.to digitalmente)*

Si certifica che copia della presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Milano ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi (art. 124 del D.Lgs 267/2000).
In pari data verrà trasmessa comunicazione, ai sensi dell'art. 33 comma 5 del Regolamento dei Municipi, al Presidente del Municipio, al Sindaco e al Presidente del Consiglio del Comune di Milano.

**il DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI
MUNICIPIO 1**

Dott.ssa. Micaela Curcio
(f.to digitalmente)*

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.*